

**Zarządzenie Nr 31/2017
Burmistrza Czaplinka
z dnia 17 marca 2017 r.**

w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Czaplinek.

Na podstawie §12 ust.1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Czaplinku stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 2/U/2016 Burmistrza Czaplinka z dnia 4 stycznia 2016 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Czaplinku, zmienionego zarządzeniami Burmistrza Czaplinka: Nr 7/U/2016 z dnia 1 lutego 2016 r., zarządzeniem Nr 11/U/2016 z dnia 1 marca 2016 r., zarządzeniem Nr 13U/2016 z dnia 14 marca 2016 r., zarządzeniem Nr 16/U/2016 z dnia 22 marca 2016 r. zarządzeniem Nr 17/U/2016 z dnia 4 kwietnia 2016 r. zarządzeniem Nr 18/U/2016 z dnia 1 lipca 2016 r., zarządzeniem Nr 19/U/2016 z dnia 13 lipca 2016 r. zarządzeniem Nr 21/U/2016 z dnia 10 sierpnia 2016 r., zarządzeniem Nr 24/U/2016 z dnia 26 października 2016 r., zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Powołuję Zespół Zadaniowy Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Czaplinek, zwany dalej Zespołem, w składzie:

- 1) Magdalena Cogiel - Przewodnicząca
- 2) Małgorzata Nowacka – członek,
- 3) Beata Biegajło – członek,
- 4) Dariusz Sapiński – członek.

1.2. W czasie prac Zespołu udział w nich mogą brać niezbędni eksperci i specjaliści, zaproszeni w tym celu przez Przewodniczącą Zespołu.

1.3. W trakcie swych prac Zespół przeprowadzi konsultacje społeczne z udziałem mieszkańców oraz reprezentantów różnych środowisk działających we wspólnocie gminnej.

§ 2. Do zakresu odpowiedzialności i uprawnień Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- a) udział w pracach i koordynowanie prac Zespołu,
- b) przygotowanie i nadzorowanie harmonogramu prac Zespołu,
- c) zwoływanie spotkań Zespołu,
- d) przeprowadzenie i udział w konsultacjach społecznych,
- e) udział w komisjach Rady Miejskiej, zebraniach sołectkich, zebraniach z mieszkańcami Czaplinka;
- f) wyznaczanie oraz nadzorowanie realizacji zadań członków Zespołu,
- g) reprezentowanie Zespołu lub delegowanie innych członków Zespołu do reprezentowania Zespołu,
- h) rozwiązywanie konfliktów powstałych w Zespole,
- i) przygotowanie wraz z Zespołem analiz, raportów i opracowań,
- j) zapraszanie do udziału w pracach Zespołu osób spoza jego składu,
- k) podpisywanie protokołów ze spotkań Zespołu.

§ 3. Do zadań członków Zespołu należy w szczególności:

- a) aktywne uczestnictwo w pracach Zespołu,
- b) udział w tworzeniu harmonogramu prac Zespołu,
- c) udział w sporządzaniu analiz, raportów i opracowań,
- d) udział w szkoleniach oraz warsztatach w zakresie prac Zespołu,

- e) obsługa strony internetowej poświęconej Gminnemu Programowi Rewitalizacji Gminy Czaplinek,
- f) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz na polecenie Przewodniczącego Zespołu,
- g) wykonywanie zadań określonych przez Przewodniczącego Zespołu.

§ 4.1. Głównym zadaniem Zespołu jest opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Czaplinek, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji (Dz.U. z 2015 r. poz. 1777, z późn.zm.) zwanej dalej ustawą.

4.2. Do zadań Zespołu należą także:

a) działania, o których mowa w art.4 ust.1 ustawy.

b) przygotowanie projektu wniosku, o którym mowa w art. 11 ustawy.

4.3. Zobowiązuję wszystkich kierowników i pracowników Urzędu Miejskiego w Czaplinku oraz kierowników podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych do ścisłej współpracy i udzielania Zespołowi wszelkiej pomocy związanej z realizacją zadania, w tym udzielania żądanych informacji i danych.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Czaplinek.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ CZAPLINKA

Adam Kośmider